

АДМИНИСТРАЦИЯ ДРУЖНОГОРСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**От 18.02.2021 № 55**

О внесении изменений в административный регламент

по предоставлению муниципальной услуги

«Рассмотрение уведомлений о завершении сноса

объекта капитального строительства»

утвержденный постановлением администрации от 17.06.2020 № 144.

В соответствии с поручением главы администрации Гатчинского муниципального района, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2007 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Уставом муниципального образования, администрация Дружногорского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. в п. 2.2. административного регламента слова «Заявление на получение муниципальной услуги с комплектом документов принимается:

1) при личной явке:

в администрации;

в филиалах, отделах, удаленных рабочих мест ГБУ ЛО «МФЦ»;

2) без личной явки:

- почтовым отправлением в администрацию;

- в электронной форме через личный кабинет заявителя на ПГУ ЛО/ЕПГУ.

Заявитель может записаться на прием для подачи заявления о предоставлении услуги следующими способами:

1) посредством ПГУ ЛО/ЕПГУ – в администрацию, в МФЦ;

2) по телефону – в администрацию, в МФЦ;» заменить на

«Муниципальная услуга предоставляется органом местного самоуправления следующими способами:

1) при личной явке в МФЦ

2) без личной явки:

- почтовым отправлением в администрацию

- в электронной форме через личный кабинет заявителя на ПГУ ЛО или ЕПГУ»

2. в п. 2.13 исключить слова «- при личном обращении – в день поступления запроса»

3. в п 2.15.3 исключить пп. 2), 3)

4. в п. 3.2.3 исключить слова «с обязательной личной явкой на прием в администрацию;»

5. в п.ь 3.2.4 исключить слова «без личной явки на прием в ОМСУ»

6. в п. 3.2.5 исключить слова «в случае если заявитель выбрал способ оказания услуги с личной явкой на прием в администрацию – приложить к заявлению электронные документы;

в случае если заявитель выбрал способ оказания услуги без личной явки на прием в администрацию»

9. исключить п. 3.2.8

10. в п. 3.2.9 исключить слова «В случае если направленные заявителем (уполномоченным лицом) электронное заявление и документы не заверены усиленной квалифицированной электронной подписью, днем обращения за предоставлением муниципальной услуги считается дата личной явки заявителя в администрацию с представлением документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Административного регламента, и отсутствие оснований, указанных в пункте 2.10 настоящего Административного регламента.»

10. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Дружногорского городского поселения.

Вр.и.о. главы администрации

Дружногорского городского поселения Е.Д.Ухаров